

**Комитет здравоохранения Волгоградской области
Государственное учреждение здравоохранения
«КЛИНИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 28»
ПРИКАЗ**

«25» мая 2021г.

№296

«Об утверждении Порядка сообщения руководителем ГУЗ «Клиническая поликлиника № 28» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях повышения эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

утвердить прилагаемый Порядок сообщения руководителем ГУЗ «Клиническая поликлиника № 28» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

И.о.главного врача



Ю.В. Винс

УТВЕРЖДЕН

приказом ГУЗ «Клиническая
поликлиника № 28»

от "25" мая 2021 г. № 296

Порядок

сообщения руководителем ГУЗ «Клиническая поликлиника № 28» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения руководителем ГУЗ «Клиническая поликлиника № 28» (далее – руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель учреждения обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3. Руководитель учреждения сообщает о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, председателю комитета здравоохранения Волгоградской области.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Руководитель учреждения подает уведомление о личной заинтересованности на имя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области, и представляет его в подразделение кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностному лицу кадровой службы, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) комитета здравоохранения Волгоградской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку сообщения руководителем
ГУЗ «Клиническая поликлиника № 28»
о возникновении личной
заинтересованности
при исполнении трудовых
обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

(должность, фамилия, имя, отчество
лица, на имя которого подается
уведомление о личной заинтересованности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых
обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности
при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

" " 20 г. _____
(подпись) (инициалы, фамилия лица, подающего уведомление)